



ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ „CONSTANTIN PĂUNESCU”

Adresa: Aleea Istru, nr. 4, sector 6, București

Telefon: 021 7787972

E-mail: scoalaspeciala11@yahoo.com

ȘCOALA/GRĂDINIȚA:

Adresa:

Telefon:

E-mail:

Nr. 1997 / 17.04.2025

Nr. /

ACORD DE PARTENERIAT

SIMPOZION ”ȘCOALA PRIETENOASĂ - MODELE DE BUNE PRACTICI ÎN INCLUZIUNEA ELEVILOR CU CES”

Ediția I

Încheiat astăzi, ...

PĂRȚI CONTRACTANTE:

a. Școala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu” cu sediul în București, str. Aleea Istru nr. 4, sector 6, reprezentată prin domnul director Constantin Cornel Săvulescu, doamna Tomescu Irina, director adjunct, doamna Calotă Ruxandra Laura, doamna Vasile Marinela și doamna Ioniță Elena Roxana, în calitate de coordonatori proiect și

b. Școala / Grădinița cu sediul în, str., nr., reprezentată de director în calitate de PARTENER în cadrul Simpozionului ”Școala prietenoasă - modele de bune practici în incluziunea elevilor cu CES”

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea dintre părți în vederea desfășurării **Simpozionului ”Școala prietenoasă - modele de bune practici în incluziunea elevilor cu CES”**, activitate care are drept scop dezvoltarea competențelor profesionale privind incluziunea școlară a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) în rândul cadrelor didactice din școlile de masă integratoare.

GRUP ȚINTĂ: cadre didactice, preșcolari și elevi din învățământul preuniversitar, elevi cu CES.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Coordonatorul se obligă să respecte următoarele condiții:

- să posteze pe site-ul instituției regulamentul simpozionului;
- să informeze instituțiile partenere cu privire la desfășurarea simpozionului;
- să trimită unității de învățământ partener programul simpozionului și documentația necesară încheierii parteneriatului;
- să respecte termenul de desfășurare a simpozionului;
- să asigure logistica necesară desfășurării simpozionului;

- să asigure prezența moderatorilor la simpozion;
- să întrunească o comisie de evaluare a lucrărilor simpozionului;
- să emită și să distribuie dovezile care atestă participarea la simpozion;
- să elaboreze un volum al simpozionului în care vor fi publicate lucrările selectate;
- să menționeze partenerii de proiect în activitățile de diseminare a evenimentului.

Partenerul se obligă să respecte următoarele condiții:

- să respecte regulamentul de desfășurare al simpozionului;
- să promoveze simpozionul în unitatea școlară;
- să transmită la timp documentele necesare participării la simpozion (acordul de parteneriat ștampilat și lucrarea propusă);
- să disemineze evenimentul la nivel local;
- să evite orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului.

DURATA CONTRACTULUI:

Acordul intră în vigoare la data semnării acestuia și este valabil până la încheierea anului școlar 2024-2025.

CLAUZE FINALE ALE ACORDULUI :

Partenerii se obligă să colaboreze pe toată durata simpozionului pentru ca acesta să se deruleze conform scopului stabilit.

Prezentul acord se încheie în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte- să disemineze rezultatele simpozionului.

Școala Gimnazială Specială

”Constantin Păunescu”

Unitatea

.....

Director,

Prof. Săvulescu Constantin Cornel



Director,

.....

.....



ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ „CONSTANTIN PĂUNESCU”

Adresa: Aleea Istru, nr. 4, sector 6, București

Telefon: 021 7787972

E-mail: scoalaspeciala11@yahoo.com

REGULAMENT DE ORGANIZARE

Simpozion ”Școala prietenoasă - modele de bune practici în incluziunea elevilor cu CES”

Ediția I, Domeniul Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile

Art.1. ARGUMENT

(1) Proiectul **”Școala Prietenoasă”** promovează un climat școlar bazat pe respect reciproc, sprijin și colaborare între elevi, contribuind la o mai bună înțelegere a conceptului de incluziune și la conștientizarea nevoilor elevilor cu CES.

(2) Prin schimbul de experiențe din cadrul simpozionului, proiectul promovează dezvoltarea competențelor profesionale privind incluziunea școlară a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) în rândul cadrelor didactice din școlile de masă integratoare.

(3) Simpozionul oferă o platformă prin intermediul căreia profesorii pot împărtăși idei, experiențe, modele de bune practici și resurse educaționale deschise cu largă aplicabilitate în mediile școlare incluzive.

Art.2. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE PROIECTULUI

(1) Scopul general al proiectului **”Școala Prietenoasă”** este de a promova incluziunea școlară prin crearea unui mediu educațional prietenos și deschis pentru toți elevii, indiferent de abilitățile sau nevoile lor de învățare, prin implicarea elevilor și cadrelor didactice în activități educative care să dezvolte empatia, toleranța și respectul pentru diversitate.

(2) În cadrul proiectului **”Școala Prietenoasă”** sunt urmărite următoarele obiective:

O₁ – Promovarea incluziunii școlare în rândul a cel puțin 50 de elevi din 10 școli de masă prin organizarea unui concurs de postere/eseuri pe tema „O școală prietenoasă pentru toți elevii” pe parcursul lunii aprilie 2025.

O₂ – Dezvoltarea abilităților de exprimare artistică a unor valori și norme sociale și civice în rândul a cel puțin 170 de participanți (100 de elevi și 40 de profesori) din minim 5 școli speciale și minim 10 școli de masă pe parcursul desfășurării concursului de educație civică (aprilie 2025)

O₃ – Realizarea unui catalog online al expoziției care cuprinde cel puțin 100 de lucrări artistice/eseuri/compuneri la finalizarea concursului (iunie 2025)

O₄ – Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale privind incluziunea școlară a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) pentru minim 30 de cadre didactice prin participarea la un schimb de experiență în cadrul unui simpozion cu tema ”O școală prietenoasă pentru toți elevii” (mai 2025)

O₅ – Organizarea unor activități de informare și diseminare a evenimentelor cuprinse în proiect și a rezultatelor acestora în minim 5 școli speciale din București și minim 10 unități școlare participante din învățământul de masă, pe parcursul celor 8 luni de desfășurare a proiectului.

(3) Simpozionul **„Școala Prietenoasă – modele de bune practici în incluziunea elevilor cu CES”** face parte din proiectul **”Școala Prietenoasă” – ediția I.**

Art.3. GRUP ȚINTĂ. CONDIȚII DE PARTICIPARE

(1) Beneficiarii direcți ai proiectului sunt reprezentați de elevii din învățământul preuniversitar care participă la concurs, școlarizați la nivelul a minim 5 unități de învățământ special (minim 50 de elevi) și 10 unități de învățământ de masă (minim 50 de elevi), minim 40 de cadre didactice îndrumătoare, precum și de minim 30 de cadre didactice participante la simpozion. Beneficiari indirecti sunt familiile elevilor, alți profesori implicați în proiect, membrii comunității locale (parteneri, sponsori).

(2) În cadrul simpozionului pot participa cu lucrări cadre didactice din mediul preuniversitar care desfășoară activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale (CES), fie în unități de învățământ special, fie în unități de învățământ general care integrează astfel de elevi.

Art.4. SECȚIUNI, CATEGORII

(1) Simpozionul va avea 2 secțiuni:

- **Exemple de bune practici în incluziunea elevilor cu CES** (strategii instituționale, managementul clasei, proiecte educative, etc.)
- **Strategii didactice incluzive** (tehnici de predare-învățare, resurse educaționale adaptate, etc.)

(2) Pentru o mai justă apreciere a lucrărilor, participanții vor fi încadrați în 5 categorii, conform nivelului de învățământ:

- **cadre didactice - învățământ preșcolar**
- **cadre didactice - învățământ primar**
- **cadre didactice - învățământ gimnazial**
- **cadre didactice - învățământ liceal**
- **cadre didactice - învățământ special**

Art.5. EVALUAREA CONCURRENTILOR, CRITERII DE JURIZARE. CRITERII DE EVALUARE. PREMII

(1) Lucrările vor fi evaluate de un juriu format din specialiști în educație specială și educație incluzivă.

(2) Criteriile de evaluare vor include relevanța tematică (exemple concrete din activitatea didactică), respectarea normelor de redactare științifică și originalitatea lucrărilor.

(3) Se vor acorda diplome de participare și adeverințe de schimb de experiență.

Art.6. CALENDARUL ȘI MODUL DE DESFĂȘURARE A SIMPOZIONULUI:

(1) Simpozionul „*Scoala Prietenoasă – modele de bune practici în incluziunea elevilor cu CES*” se adresează tuturor cadrelor didactice din învățământul preuniversitar care desfășoară activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale (CES), fie în unități de învățământ special, fie în unități de învățământ general care integrează astfel de elevi.

(2) Activitățile simpozionului se vor desfășura în perioada martie-mai:

- înscrierea participanților și transmiterea lucrărilor - 31 mai;
- verificarea lucrărilor și desfășurarea simpozionului - 10 iunie;
- realizarea publicației simpozionului și trimiterea diplomelor - iunie-august 2025.

(3) Înscrierea se va face prin completarea unui formular online, care va include informații despre participant, link pentru încărcarea acordului de parteneriat și a lucrării. Formele de participare la simpozion sunt: participare în calitate de audient, participare cu lucrare în volum și participare cu prezentarea lucrării în plen. Prin completarea înscrierii online, participanții își exprimă acordul expres cu privire la colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal exclusiv în vederea realizării activităților propuse prin proiect și a diseminării rezultatelor simpozionului.

(4) Simpozionul se va desfășura pe 2 secțiuni (**exemple de bune practici în incluziunea elevilor cu CES și strategii didactice incluzive**) și 5 categorii, conform nivelului de învățământ (**învățământ preșcolar, învățământ primar, învățământ gimnazial, învățământ liceal și învățământ special**).

(5) Lucrările vor fi tehnoredactate utilizând font Times New Roman 12, aliniere stângadreaptă (justified), 1,5 distanță între rânduri. Participanții vor utiliza șablonul încorporat în formularul de înscriere ca model de tehnoredactare a lucrării.

(6) Lucrările vor respecta tematica simpozionului și vor prezenta aspecte relevante din activitatea cu elevii cu CES. Nu se acceptă lucrări care conțin doar documente de proiectare (de exemplu proiect didactic, proiect de intervenție personalizată) în absența unui context explicativ (argumentarea utilității, modalitate de implementare, rezultate obținute).

(7) Lucrările vor conține minim 1000 de cuvinte (cca 3 pagini A4), fiind obligatorie menționarea surselor bibliografice pentru toate informațiile preluate.

(8) Lucrările acceptate vor fi incluse într-un volum al simpozionului.

(9) Participarea la simpozion se va face online, în format sincron, pe platforma Webex. Participanții care doresc să își prezinte lucrările în plen vor pregăti o prezentare în PPT, Google Slides, Prezi, etc.

(10) Un cadru didactic poate participa cu un număr maxim de 2 lucrări (câte una pentru fiecare secțiune), completând pentru fiecare dintre acestea un formular separat în care va încărca fiecare lucrare în parte.

(11) Lucrările vor fi evaluate în maxim 2 săptămâni de la încheierea înscrierii și cu cel puțin o săptămână înainte de desfășurarea simpozionului.

(12) Nu se admit contestații în ceea ce privește decizia de publicare.

(13) Diplomele și adeverințele de participare pentru cadrele didactice înscrise la simpozion vor fi expediate până la sfârșitul lunii august 2025.

(14) Nu se percepe taxă de participare la înscrierea la simpozion.

Art.8. RESPONSABILITĂȚILE PARTICIPANȚILOR

- (1) Participanții vor promova simpozionul în unitatea școlară parteneră;
- (2) Participanții vor respecta regulamentul de desfășurare al simpozionului;
- (3) Participanții vor transmite la timp documentele necesare participării la simpozion (acordul de parteneriat șampilat și lucrarea propusă);
- (4) Participanții vor disemina evenimentul la nivel local;
- (5) Participanții vor evita orice situație generatoare de risc ce poate afecta în mod negativ imaginea proiectului.

Art.9. RESPONSABILITĂȚILE ORGANIZATORILOR

- (1) Coordonatorul va posta pe site-ul instituției regulamentul simpozionului;
- (2) Coordonatorul va trimite unității de învățământ partener programul simpozionului și documentația necesară încheierii parteneriatului;
- (3) Coordonatorul va respecta termenul de desfășurare a simpozionului;
- (4) Coordonatorul va asigura logistica necesară desfășurării simpozionului;
- (5) Coordonatorul va asigura prezența moderatorilor la simpozion;
- (6) Coordonatorul va întruni o comisie de evaluare a lucrărilor simpozionului;
- (7) Coordonatorul va emite și va distribui dovezile care atestă participarea la simpozion;
- (8) Coordonatorul va redacta și va publica lucrările selectate într-un volum al simpozionului;
- (9) Coordonatorul va menționa partenerii de proiect în activitățile de diseminare a evenimentului.