



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII



Inspectoratul Școlar Județean Suceava

CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA
TEL. +40 230 520638, FAX +40 230 520637
<http://isj.sv.edu.ro> E-mail: isj.sv@isj.sv.edu.ro

Inspector școlar general adjunct,

Prof. Gabriel MATEI

Inspector școlar general,

Prof. Nicolae Ciprian ANTON



Inspector școlar general adjunct,

Prof.Dr. Petru CRĂCIUN

Inspector școlar pentru educație timpurie,

Prof. Maria TODEREANU

**Inspectoratul Școlar Județean Suceava
și
CRED Suceava, Grădinița cu Program Prelungit
„Prichindel” Suceava**

Organizează

**SIMPOZIONUL NAȚIONAL
„Educația timpurie în era digitală”**

ediția a XVII-a

2026

Colaboratori:

Casa Corpului Didactic „George Tofan” Suceava

Asociația „ O viață altfel” Suceava

SCOP: Valorificarea experiențelor pozitive din activitatea profesională a cadrelor didactice din învățământul primar și preșcolar, stimularea creativității și inovației didactice.

OBIECTIVE:

- Stimularea dialogului profesional, diseminarea reușitelor didactice individuale și în echipă, obținute prin activități formale în învățământul preșcolar și primar
- Popularizarea ideilor și experiențelor inedite, dobândite în practica școlară și preșcolară, în urma utilizării noilor concepte pedagogice, tehnologii și metode de educație
- Dobândirea unei experiențe didactice flexibile și a unor aptitudini pentru cercetarea metodică-științifică și pedagogică de specialitate;
- Încurajarea creativității didactice în utilizarea resurselor pedagogice (materiale, informaționale, digitale) și a metodelor variate de lucru cu copiii

CUI SE ADRESEAZĂ? Profesioniștilor din învățământul preșcolar și primar de stat și particular, din județul Suceava și din țară.

SECȚIUNI:

SECȚIUNEA I -Abordarea și gestionarea concretă a strategiilor de influențare pozitivă a dezvoltării optime a copiilor cu nevoi speciale

SECȚIUNEA a II-a – Rolul evaluării în eficientizarea demersului didactic din grădiniță

SECȚIUNEA a III-a – Modalități de utilizare și dezvoltare a abilităților digitale ale cadrelor didactice din învățământul preșcolar

SECȚIUNEA a IV-a - Practici didactice reușite în educația timpurie din grădiniță și în perioada școlarității mici;

SECȚIUNEA a V-a - Proiectarea între antepreșcolar și preșcolar; similitudini și deosebiri.

Data desfășurării: 25 FEBRUARIE 2026

Locul desfășurării: CRED Suceava – Grădinița cu Program Prelungit „Prichindel”

Precizări referitoare la participare:

- înscrierea participanților se va face până la data de **20 FEBRUARIE 2026** pe formularul Google <https://forms.gle/trT1MhiKwWQ74AnT6> unde se atașează atât lucrarea în format electronic (word), cât și copia chitanței. În situația existenței a doi sau mai mulți autori ai unei lucrări, vor fi completate atâtea formulare de înscriere, câți autori sunt și vor fi trimise sumele de sponsorizare corespunzătoare specificațiilor de mai jos;
- participanții înscriși în termenul prevăzut vor fi cuprinși în revista simpozionului în format pdf, cu ISBN;
- ora de începere a lucrărilor simpozionului: 9³⁰.

Exigențe în redactarea lucrărilor:

- redactare Microsoft Word 2003, format A4, tip portait, caractere Times New Roman 12, diacritice (condiție obligatorie), spațiere la un rând, margini stânga-dreapta - 2,5 cm; sus-jos - 2 cm;
- titlul lucrării - consemnat cu majuscule, Times New Roman 12, Bold, centrat;
- autorul lucrării și instituția - vor fi scrise la două rânduri sub titlu, pe două rânduri, după cum urmează: pe primul rând – funcția, numele și prenumele; pe al doilea rând – unitatea de învățământ cu personalitate juridică și structura; redactarea: Times New Roman 12, dreapta (fără bold);
- redactarea propriu-zisă a lucrării - la două rânduri sub numele autorului (nu sunt admise fotografii);
- bibliografia va cuprinde toate sursele bibliografice tipărite menționate în text, listate în ordine alfabetică, păstrând formatul din notele de subsol, cu excepția numelui autorului, care, la bibliografie, va fi trecut după modelul
 - nume, prenume. CARPINSCHI, Anton, BOCANCEA, Cristian (1998), *Știința politicului. Tratat*, Editura Universității „Al. I. Cuza”, Iași;
 - resursele bibliografice on line folosite în lucrare vor forma o secțiune separată în cadrul bibliografiei.
- numărul maximum de pagini: 4
- **documentul va fi salvat sub forma: Nume_Prenume_Secțiunea.docx (Ex. Popescu_Elena_Secțiunea_I.docx)**

Valorificarea simpozionului:

- aprecieri și concluzii sintetice pe secțiuni;
- pentru cadrele didactice prezente la lucrările simpozionului: mape cu programul simpozionului, diploma de participare, cu titlul complet și tipul lucrării prezentate, link-ul volumului de lucrări în format pdf, cu ISBN;
- pentru cadrele didactice înscrise cu lucrări, dar care nu vor fi prezente la lucrările simpozionului: diploma de participare, link-ul volumului de lucrări în format pdf, cu ISBN;
- valorificarea celor mai originale și valoroase materiale (după o verificare și selecție atentă) în mediul on line sau în lucrări de specialitate tipărite, cu numele autorilor și instituției școlare de unde provin.

Organizarea și sponsorizarea simpozionului:

Organizarea simpozionului și certificarea participanților necesită pregătiri și cheltuieli inevitabile. Așadar, participarea la simpozion presupune și implicare în calitate de sponsor al tuturor acțiunilor necesare desfășurării simpozionului și editării materialelor de către participanți, după cum urmează:

- Întrucât dorim ca activitatea să fie una bogată și interactivă, care favorizează dialogul de idei și viitoare parteneriate educaționale, încurajăm participarea directă a cadrelor didactice.
Participarea directă este 40 lei/persoană, indiferent de numărul de autori ai unei lucrări.
- Fiindcă nu există posibilitatea ca toate cadrele didactice înscrise la lucrările simpozionului să fie prezente la CRED Suceava, se primesc materiale pentru toate secțiunile simpozionului, fără ca autorii acestora să participe, cu precizarea că toate lucrările vor fi incluse în volumul pdf.
- **Participarea indirectă este 60 lei/persoană**, indiferent de numărul de autori ai unei lucrări.
- Sumele vor fi trimise prin mandat poștal, la adresa:

Dunăreanu Dorina,
Grădinița cu Program Prelungit „Prichindel”
Str. Baladei, Nr. 5

Localitatea: Suceava

Cod postal: 720159.

sau în contul: RO67BRDE340SV13683523400

Informații suplimentare la următoarele persoane de contact:

- director, prof. Dunăreanu Dorina – 0743146989 sau la adresa: dunarica@gmail.com
- prof. Burdujoc Roxana – 0747845197 sau la adresa: andreea_chirieac95@yahoo.com

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Nume și prenumele cadrului didactic:

Date de contact : e-mail:

Tel. fix.: mobil

Unitatea de învățământ cu personalitate juridică:

Structura

Localitatea: Judetul:

Adresa pentru corespondență (precizați, obligatoriu, codul poștal !):.....
.....
.....

Titlul lucrării:

Număr de autori Număr de pagini

Secțiunea în care se încadrează lucrarea:

Participare directă

☐

Participare indirectă (numai cu lucrare):

☐

Data trimiterii formularului, lucrării și chitanței scanate prin e-mail.....

Semnătura participantului,

Contract de sponsorizare

CAP. I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul Contract de sponsorizare, se încheie între:

Art.1 - Grădinița cu Program Prelungit „Prichindel Suceava, cu sediul în Suceava, str. Baladei, nr.5, reprezentată prin prof. Dunăreanu Dorina, în calitate de **director**

și

Art. 2. Profesor....., de la GPP/GPN/Școala, din localitatea.....str. nr....., în calitate de PARTICIPANT la Simpozionul Național Suceava 2026 cu tema „Educația timpurie în era digitală”

CAP. II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3 Obiectul prezentului contract îl constituie sponsorizarea prin mijloace financiare de către dl/d-na care ajută la îndeplinirea scopului simpozionului.

CAP. III. TERMENUL CONTRACTULUI

Art. 4. Prezentul contract se încheie pentru intervalul de timp în care se desfășoară lucrările simpozionului și intră în vigoare de la data semnării lui.

CAP. IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art. 5 Grădinița cu Program Prelungit „Prichindel Suceava are obligația de a folosi mijloacele financiare ce constituie obiectul prezentului contract numai în scopul menționat în Capitolul II articolul 3.

Art. 6. Dl/d-na profesor are obligația de a trimite prin mandat poștal/cont bancar mijloacele financiare ce constituie obiectul sponsorizării.

CAP. V. LITIGII

Art. 7. Litigiile decurgând din interpretarea și executarea prezentului contract, vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării lor în acest mod, litigiile vor fi supuse instanțelor judecătorești competente.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 8. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul ambelor părți.

Art. 9. Prezentul contract a fost încheiat astăzi, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Numele și prenumele sponsorului

Semnătura.....

Beneficiar: GPP„Prichindel”

Reprezentant legal,
director, prof. Dunăreanu Dorina

Acord de publicare
(Declarație pe propria răspundere)

Nume

Prenume.....

Telefon*

E-mail*

Adresa*

.....

Localitatea*.....Județul*.....

Titlul lucrării.....

.....

Declar pe propria răspundere în calitate de autor, că materialul (conținutul) pe care-l public, îmi aparține și îmi asum conținutul său în întregime.

Prin semnarea prezentului Acord de Publicare îmi exprim consimțământul pentru publicarea materialului online și în format letric și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal pe care le-am furnizat în acest document.

Data:

Semnătura: